**«УтверждАЮ»**

 **« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г**

 **Директор МБОУ «Александровская СОШ»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А Саичкин**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном спортивном клубе «атлет»**

**1 . Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании»,

-Законом РФ (ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21); “О физической культуре и спорте в РФ” (ст.12. п.2; ст.15);

- Гражданский кодекс РФ (ст52)

**1.2.** Спортивный клуб «Атлет» МБОУ «Александровская СОШ» (далее спортивный клуб) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

**1.3**. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ «Александровская СОШ» во внеурочное время.

**2. Цели, задачи и виды деятельности ШСК**

2.1. Цель создания ШСК – организация и проведение спортивно-массовой работы и физкультурных занятий с учащимися школы.

2.2. Для осуществления этой цели ставятся задачи:

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;

- укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся, учителей и родителей на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно - оздоровительных мероприятий;

- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;

- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни

**3. Организация работы ШСК:**

3.1 Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет директор общеобразовательного учреждения.

Непосредственно организационное и методическое руководство осуществляет

председатель Совета ШСК, назначаемый директором школы. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые общим собранием класса.

3.2. Спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет из 7 человек (заместитель председателя, члены Совета, ответственные за проведение спортивно-массовой, организационно-методической, военно патриотической работы, пропагандистской по физической культуре и спорту, хозяйственной). Совет клуба отчитывается один раз в учебном году о проделанной работе.

**4. Функции ШСК.**

Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

- Обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий в группах по избранному направлению в соответствие с расписанием занятий и планом основных физкультурно-массовых мероприятий.

- Работа по организации постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся.

- Проведение школьных и других спортивных мероприятий.

- Организация участия в муниципальных, районных, региональных соревнованиях.

- Проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе.

-Расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);

- Формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (районные, зональные и краевые соревнования).

**5. Права и обязанности членов ШСК.**

5.1. Членами клуба могут быть учащиеся школы, признающие Устав ШСК, правила поведения и безопасности для занятий физическими упражнениями.

5.2. Члены спортивного клуба обязаны:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;

- принимать активное участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях школы;

- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;

- способствовать укреплению материально-спортивной базы;

5.3. Члены спортивного клуба имеют право:

- совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учебы;

- принимать участие в различных мероприятиях клуба;

- обращаться к руководству клуба по вопросам, представляющим интерес в целом для клуба, так и для его отдельных членов, в том числе по защите своих прав и интересов;

- пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием, методическими пособиями на занятиях;

- по своему усмотрению выходить из членов клуба.

**6. Учёт и отчетность в ШСК ведется следующая документация:**

-Приказ по школе об открытии спортивного клуба;

 -Положение о спортивном клубе;

 -Списочный состав Совета клуба

- Журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;

- План работы на учебный год;

- Расписание занятий;

- Инструкции по охране труда;

- Правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий

**7. Планирование работы клуба**

Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

В план включаются следующие разделы:

1. Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;

2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

З. Медицинский контроль;

4. Совместная работа с советом школы.

5.Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба школы.